

# NE CĂUTĂM UN COLEG REPORTING ANALYST

[WWW.TEACHFORROMANIA.ORG](http://WWW.TEACHFORROMANIA.ORG)





## DESPRE NOI

**Teach for Romania** este o organizație non-guvernamentală, parte din rețeaua globală **Teach for All**, care caută și pregătește oameni valoroși, cu sau fără experiență anterioară de predare, pentru a deveni educatori, învățători sau profesori în învățământul de stat, pentru copiii din medii vulnerabile.

Misiunea Teach for All este aceea de a extinde accesul la educație în întreaga lume, prin creșterea și accelerarea impactului generat de către organizații care cultivă leadershipul necesar pentru schimbare.

Pentru mai multe informații: [www.teachforromania.org](http://www.teachforromania.org).





## DESPRE ROL

Rolul de **Reporting Analyst** contribuie direct la misiunea Teach for Romania prin transformarea datelor financiare și operaționale în informații clare, relevante și ușor de utilizat pentru echipele de program, fundraising și management și contabilitate.

Colegul/colega noastră din acest va asigura calitatea datelor, va dezvolta rapoarte și instrumente vizuale care sprijină luarea deciziilor și demonstrează impactul organizației în fața finanțatorilor, partenerilor și comunității noastre.

**Rolul este full time, localizat în București**, cu program de lucru hibrid - minimum 2 zile/săptămână la birou

Raportează la: Directorul Financiar.

# RESPONSABILITĂȚI

- Realizează și gestionează raportarea matricială pentru programele educaționale, financiar-contabile și operaționale, asigurând coerența indicatorilor între departamente.
- Colectează, structurează și validează datele provenite din programe, contabilitate, CRM și alte sisteme interne, asigurând acuratețea și consistența acestora.
- Construiește, automatizează și analizează rapoarte și dashboard-uri cu datele din Power BI și contabilitate, integrând date din surse multiple.
- Conectează și corelează seturi de date (business analysis) pentru a genera o imagine completă asupra performanței programelor și a impactului organizației.
- Analizează tendințe și variații, formulând recomandări pentru echipele de program, management și finanțatori.
- Asigură corectitudinea procesului financiar end to end prin codificarea acțiunilor financiare de la inițiere până la înregistrările contabile și transpunere în raportare.
- Contribuie la definirea și documentarea metodologiilor de colectare și proceselor de raportare, pentru a asigura transparență și standardizare.
- Oferă suport echipelor interne în interpretarea datelor și utilizarea instrumentelor de raportare.
- Participă la proiecte de îmbunătățire a sistemelor de date, digitalizare și evaluare de impact.

# CERINȚELE ROLULUI

**Nivel de studii:** Superior - Economic/Financiar

**Competențe tehnice:**

- Limba engleză minimum la nivel B2 (citit, scris, vorbit);
- Utilizare PC: MS Office (Word, Excel avansat, Power BI);
- 3 - 5 ani experiență relevantă în financiar- contabil și raportare;
- Înțelegerea conceptelor de data quality, data governance și modelare de date;
- Experiență în automatizarea rapoartelor și optimizarea fluxurilor de date;
- Familiaritatea cu CRM-uri folosite în ONG-uri (de ex.: Salesforce, etc.) constituie un avantaj.

**Alte competențe/abilități (comportamentale, manageriale):**

- Gândire critică, structurată, orientată spre soluții;
- Capacitatea de a interpreta date educaționale și sociale și de a extrage insight-uri relevante pentru programe;
- Acuratețe și atenție la detalii;
- Abilitatea de a analiza și comunica date complexe într-un mod accesibil pentru colegi non-tehnici;
- Adaptabilitate la schimbare și situații de criză;
- Autonomie.





## BENEFICII

- Șansa de avea un rol profesional cu impact direct în educație;
- Oportunitatea de dezvoltare personală și profesională într-un ritm adaptat nevoilor de creștere;
- Acces la oportunități de formare și învățare în cadrul rețelei globale Teach for All și de la partenerii noștri de învățare;
- Un mediu de lucru excelent într-o cultură organizațională bazată pe valori;
- Acces la o comunitate globală de specialiști experimentați și talentați și la abordări și modele inovatoare din rețeaua Teach for All.

# PROCES DE SELECȚIE

**Procesul de selecție va consta în:**

1. CV și scrisoare de intenție;
2. Interviu cu responsabilul de HR;
3. Test Excel;
4. Interviu cu Directorul Financiar.

Dacă simți că acest rol este unul care ți se potrivește și este în linie cu obiectivele tale de dezvoltare, te invităm să trimiți candidatura ta (CV scris + scrisoare de intenție) la [office@teachforromania.ro](mailto:office@teachforromania.ro) până la data de **15 Aprilie 2026**.

Teach for România prelucrează date cu caracter personal conform [Politicii de confidențialitate](#) și a [Notei de informare a candidaților la angajare la Teach for Romania](#).

# HAI ÎN CEA MAI MARE REȚEA GLOBALĂ CARE LUPTĂ PENTRU EDUCAȚIE DE CALITATE PENTRU TOȚI COPIII.

